

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1113652000956 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 20.05.2022 за ГРН 2223600253072



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 49A1970005AEЕEAC4A6952A57B080A17  
Владелец: Красноложская Вера Николаевна  
Межрайонная ИФНС России №12 по Воронежской области  
Действителен: с 21.12.2021 по 21.03.2023

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского  
поселения город Лиски Лискинского  
муниципального района Воронежской области  
от « 11 » мая 2022 г. № 287

# У С Т А В

## муниципального автономного учреждения городского поселения город Лиски «Городской парк культуры и отдыха» (новая редакция)

г. Лиски

2022 г.

1.1. Муниципальное автономное учреждение городского поселения город Лиски «Городской парк культуры и отдыха», в дальнейшем именуемое "Автономное учреждение", создано в соответствии с постановлением администрации городского поселения город Лиски Лискинского муниципального района Воронежской области от «9» августа 2011 года № 554.

1.2. Наименование Автономного учреждения:

полное – муниципальное автономное учреждение городского поселения город Лиски «Городской парк культуры и отдыха»

сокращенное – МАУ «Городской парк культуры и отдыха».

1.3. Автономное учреждение является некоммерческой организацией, создано для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского поселения город Лиски.

1.4. Учредителем Автономного учреждения является городское поселение город Лиски. Функции и полномочия учредителя Автономного учреждения осуществляет администрация городского поселения город Лиски.

1.5. Автономное учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в банках, круглую печать со своим наименованием, штамп, бланки.

1.6. Автономное учреждение вправе иметь собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.7. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленным за ним учредителем или приобретенного Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Собственник имущества Автономного учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Автономного учреждения, в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.8. Автономное учреждение от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Место нахождения Автономного учреждения:

Воронежская область, Лискинский район, город Лиски, ул. Трудовые Резервы, 70-А.

Почтовый адрес: 397904, Воронежская область, Лискинский район, город Лиски, ул. Трудовые Резервы, 70-А.

1.10. Автономное учреждение создается на неограниченный срок.

## 2. Цели и предмет деятельности Автономного учреждения

2.1. Целями деятельности Автономного учреждения являются осуществление предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления по организации досуга и обеспечения жителей города услугами организаций культуры.

2.2. Автономное учреждение создано, как общедоступный центр общения, духовного развития и активного отдыха населения городского поселения город Лиски и Лискинского района.

2.3. Предметом деятельности Автономного учреждения является создание условий для формирования, удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей, развитие инициативы, реализации культурного потенциала города и района в сфере досуга.

2.4. Для достижения целей, указанных в настоящем Уставе, Автономное учреждение осуществляет, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, следующий основной вид деятельности:

- деятельность зрелищно-развлекательная прочая;

и следующий дополнительный вид деятельности:

- управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;

- другие виды деятельности, не противоречащие законодательству и направленные на получение дополнительных доходов для осуществления основного вида деятельности.

2.5. Право Автономного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Автономного учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и

прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.6. Автономное учреждение выполняет задания, установленные учредителем, в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью.

2.7. Кроме заданий учредителя и обязательств Автономное учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.8. Автономное учреждение вправе заниматься предпринимательской и иной не запрещенной действующим законодательством деятельностью, необходимой для достижения уставных целей и соответствующей этим целям, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, а именно:

- 1) денежные средства на расчётном счёте.
- 2) наличные денежные средства.

### 3. Имущество Автономного учреждения

3.1. Автономное учреждение для осуществления своей деятельности наделяется на праве оперативного управления имуществом, находящимся в собственности городского поселения город Лиски, в том числе недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом.

Земельный участок, необходимый для выполнения Автономным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.2. Автономное учреждение владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности и решениями собственника в рамках, установленных законодательством Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами.

3.3. Автономное учреждение без согласия администрации городского поселения город Лиски не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Автономным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Автономное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно.

3.4. Доходы Автономного учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано. Собственник имущества Автономного учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Автономным учреждением деятельности и использования закрепленного за Автономным учреждением имущества.

3.5. Права Автономного учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

3.6. Крупные сделки и сделки, в которых имеется заинтересованность, совершаются с предварительного одобрения наблюдательного совета Автономного учреждения. Наблюдательный совет Автономного учреждения обязан рассмотреть предложение директора Автономного учреждения о совершении крупной сделки в течение пятнадцати календарных дней с момента поступления такого предложения председателю наблюдательного совета.

3.7. Директор Автономного учреждения несет перед Автономным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Автономному учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований законодательства Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

### 4. Права и обязанности Автономного учреждения

4.1. Автономное учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов.

4.2. Для выполнения уставных целей Автономное учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:  
создавать филиалы, представительства;

утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Автономного учреждения;

приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Автономное учреждение имеет право привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

4.4. Автономное учреждение осуществляет другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Воронежской области, целям и предмету деятельности Автономного учреждения, несет обязанности, может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Воронежской области.

4.5. Учреждение обязано:

1) выполнять установленное учредителем задание;

2) нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, продажу товаров, пользование которыми может принести вред здоровью населения, а равно - за нарушение иных правил хозяйствования;

3) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции и др.;

4) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат, производить индексацию заработной платы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5) обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности, в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

6) обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

7) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

8) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность;

9) за счёт средств полученных от основной деятельности производить поддерживающий и косметический ремонт (кроме капитального), обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Автономным учреждением, на праве оперативного управления, использовать его эффективно и строго по назначению;

10) представлять отчетность в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, Воронежской области, нормативно-правовыми актами администрации городского поселения город Лиски;

11) представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Воронежской области.

5. Права учредителя Автономного учреждения  
и представителя собственника имущества  
Автономного учреждения

### 5.1. Администрация городского поселения город Лиски:

- а) утверждает устав Автономного учреждения, а также вносимые в него изменения;
- б) устанавливает задания Автономному учреждению в соответствии с предусмотренной его уставом основной деятельностью;
- в) рассматривает предложения директора Автономного учреждения о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- г) представляет на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения предложения:
  - о внесении изменений в устав Автономного учреждения;
  - о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;
  - о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;
  - об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;
- д) принимает решения:
  - о создании или ликвидации филиалов Автономного учреждения, открытии или закрытии его представительств;
  - о реорганизации или ликвидации Автономного учреждения;
- е) на основании перечня видов особо ценного движимого имущества Автономного учреждения принимает решения об отнесении имущества Автономного учреждения к особо ценному движимому имуществу и об исключении из состава особо ценного движимого имущества объектов, закрепленных за Автономным учреждением, которые перестают относиться к видам особо ценного движимого имущества;
- ж) дает Автономному учреждению согласие на распоряжение недвижимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества, а также дает согласие на распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным за счет средств, выделенных учредителем на приобретение этого имущества;
- з) дает согласие на внесение Автономным учреждением денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передачу этого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;
- и) вносит предложения о закреплении за Автономным учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества;
- к) представляет в установленном порядке предложение о создании бюджетного учреждения путем изменения типа Автономного учреждения;
- л) назначает директора Автономного учреждения и прекращает его полномочия;
- м) заключает и прекращает трудовой договор с директором Автономного учреждения;
- н) принимает решения об одобрении сделки с имуществом Автономного учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в наблюдательном совете учреждения, а также сделки в отношении недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества.

### 5.2. Администрация городского поселения город Лиски вправе:

- закреплять имущество и иные объекты гражданских прав за Автономным учреждением на праве оперативного управления, прекращать право оперативного управления посредством изъятия имущества у Автономного учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению, и распоряжаться им по своему усмотрению;
- принимать решения об отнесении имущества, закрепляемого за Автономным учреждением, к категории особо ценного движимого имущества, давать согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом;
- назначать руководителя автономного учреждения и прекращать его полномочия, а также заключать и прекращать трудовой договор с ним;
- рассматривать и одобрять предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок с имуществом учреждения в случаях, если в соответствии с Федеральным законом "Об автономных учреждениях" для совершения таких сделок требуется согласие учредителя;

- обращаться в суд с исками о признании недействительными сделок с имуществом Автономного учреждения;

- давать согласие на участие Автономного учреждения в иных организациях, в том числе на внесение денежных средств и иного имущества в уставные (складочные) капиталы и иную передачу имущества этим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника;

- назначать ликвидационную комиссию и утверждать промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

- согласовывать передаточные акты, разделительные балансы при реорганизации, промежуточные и окончательные ликвидационные балансы при ликвидации Автономного учреждения;

- требовать созыва заседаний наблюдательного совета Автономного учреждения, вносить предложения на рассмотрение наблюдательного совета Автономного учреждения;

- обеспечивать прием в казну городского поселения город Лиски имущества Автономного учреждения, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передаваемого ликвидационной комиссией;

- принимать решение по иным вопросам, предусмотренным Федеральным законодательством «Об автономных учреждениях».

## 6. Управление Автономным учреждением

Органами управления Автономного учреждения являются: наблюдательный совет Автономного учреждения, директор Автономного учреждения.

## 7. Наблюдательный совет

7.1. Наблюдательный совет Автономного учреждения состоит из 6 человек.

7.2. В состав наблюдательного совета Автономного учреждения входят:

- представители администрации городского поселения город Лиски - 2 человека;

- представители общественности - 3 человека;

- представители работников учреждения (на основании решения собрания трудового коллектива учреждения, принятого большинством голосов от списочного состава участников собрания) - 1 человек.

Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета неограниченное число раз.

Членами наблюдательного совета не могут быть:

- директор учреждения и его заместители;

- лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

7.3. Срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения составляет 5 лет.

7.4. Решение о назначении представителя работников Автономного учреждения членом наблюдательного совета Автономного учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива.

7.5. Наблюдательный совет Автономного учреждения возглавляет председатель наблюдательного совета. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Автономного учреждения членами наблюдательного совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Автономного учреждения.

7.6. Председатель наблюдательного совета Автономного учреждения организует работу наблюдательного совета Автономного учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

7.7. Наблюдательный совет Автономного учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.8. Компетенция наблюдательного совета Автономного учреждения.

Наблюдательный совет Автономного учреждения рассматривает:

1) предложения учредителя или директора Автономного учреждения о внесении изменений в устав Автономного учреждения;

2) предложения учредителя или директора Автономного учреждения о создании и ликвидации филиалов Автономного учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложения учредителя или директора Автономного учреждения о реорганизации Автономного учреждения или о его ликвидации;

4) предложения учредителя или директора Автономного учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Автономным учреждением на праве оперативного управления;

5) предложения директора Автономного учреждения об участии Автономного учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника;

6) проект плана финансово-хозяйственной деятельности Автономного учреждения;

7) по представлению директора Автономного учреждения отчеты о деятельности Автономного учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Автономного учреждения;

8) предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Автономное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложения директора Автономного учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложения директора Автономного учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложения директора Автономного учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Автономное учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

7.9. Автономное учреждение не вправе выплачивать членам наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей, за исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе наблюдательного совета.

7.10. Полномочия члена наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

- по просьбе члена наблюдательного совета;

- в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Автономного учреждения в течение четырех месяцев;

- в случае привлечения члена наблюдательного совета к уголовной ответственности.

7.11. Полномочия члена наблюдательного совета, являющегося представителем органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения трудовых отношений.

7.12. Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета.

7.13. В отсутствие председателя наблюдательного совета, его функции исполняет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителей работников Автономного учреждения.

7.14. Секретарь наблюдательного совета избирается на срок полномочий наблюдательного совета членами наблюдательного совета простым большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета.

7.15. Секретарь наблюдательного совета отвечает за подготовку заседаний наблюдательного совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также осуществляет рассылку извещений о месте и сроках проведения заседания. Извещения о проведении заседания и иные материалы должны быть направлены членам наблюдательного совета не позднее чем за три дня до проведения заседания.

7.16. Представитель работников Автономного учреждения не может быть избран председателем и заместителем председателя наблюдательного совета.

7.17. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего председателя.

7.18. Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Автономного учреждения.

7.19. По требованию наблюдательного совета или любого из его членов директор Автономного учреждения обязан в двухнедельный срок представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета.

7.20. Заседания наблюдательного совета является правомочным, если все члены наблюдательного совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствуют более половины членов наблюдательного совета. Передача членами наблюдательного совета своего голоса другому лицу не допускается.

7.21. Каждый член наблюдательного совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета.

## 8. Руководство Автономным учреждением

8.1. Автономное учреждение возглавляет директор. Права и обязанности директора, а также основания для расторжения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым договором, заключаемым в соответствии с типовым трудовым договором.

8.2. Директор Автономного учреждения без доверенности действует от имени Автономного учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени, утверждает штатное расписание Автономного учреждения, план его финансово-хозяйственной деятельности, представляет его годовую бухгалтерскую отчетность, утверждает регламентирующие деятельность Автономного учреждения внутренние документы, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Автономного учреждения.

Директор несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

8.3. Компетенция заместителей директора Автономного учреждения устанавливается директором Автономного учреждения.

Заместители директора действуют от имени Автономного учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором Автономного учреждения.

8.4. Взаимоотношения работников и директора Автономного учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством Российской Федерации о труде и коллективным договором.

8.5. Коллективные трудовые споры (конфликты) между администрацией Автономного учреждения и трудовым коллективом рассматриваются в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке разрешения коллективных трудовых споров.

8.6. Состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты определяются директором Автономного учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 9. Филиалы и представительства учреждения

9.1. Автономное учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств, международных договоров Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Автономного учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

9.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Автономным учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и дополнения указанных положений утверждаются Автономным учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Воронежской области и настоящим Уставом.

9.3. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Автономного учреждения.

9.4. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Автономного учреждения, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Автономного учреждения.

## 10. Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения

10.1. Автономное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 №174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

Реорганизация и ликвидация Автономного учреждения осуществляется на основании заключения межведомственной (балансовой) комиссии.

Решение о реорганизации и ликвидации Автономного учреждения принимается администрацией городского поселения города Лиски.

10.2. При реорганизации Автономного учреждения вносятся необходимые изменения в устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Автономного учреждения к его правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Ликвидация Автономного учреждения осуществляется ликвидационной комиссией в соответствии с действующим законодательством. Состав ликвидационной комиссии Автономного учреждения утверждается распоряжением Администрации городского поселения город Лиски.

10.4. Ликвидация Автономного учреждения влечет его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Автономного учреждения. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Автономного учреждения.

Имущество Автономного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Автономного учреждения, передается ликвидационной комиссией по акту приема-передачи для включения в казну городского поселения город Лиски. Распоряжение оставшимся после удовлетворения требований кредиторов имуществом ликвидируемого Автономного учреждения осуществляется администрацией городского поселения город Лиски.

10.5. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие Автономному учреждению на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.6. Ликвидация Автономного учреждения считается завершенной, а Автономное учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.7. При ликвидации и реорганизации Автономного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.8. При реорганизации Автономного учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации – правопреемнику, при ликвидации Автономного учреждения - муниципальный архив Администрации Лискинского муниципального района Воронежской области.

## 11. Порядок внесения изменений в Устав

11.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются учредителем Автономного учреждения и подлежат регистрации в установленном порядке.